



স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৪.২০.০০১.২১-২১

তারিখ: ০৩ মাঘ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১৭ জানুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

অর্থ বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত বাজেট পরিপত্র-১ এর নির্দেশনা অনুযায়ী ২০২১-২০২২ অর্থবছরে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের অধীন অধিদপ্তর-সংস্থা-প্রতিষ্ঠানসমূহের রাজস্ব ও মূলধন প্রাপ্তির প্রাথমিক লক্ষ্যমাত্রা ও প্রাথমিক ব্যয়সীমাসহ খসড়া বাজেট কাঠামোর প্রথম ভাগ পুঙ্খানুপুঙ্খভাবে পরীক্ষা ও বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির জন্য সুপারিশ প্রস্তুত করার লক্ষ্যে “বাজেট ওয়াকিং গুপ (B.W.G.)”-এর সভা আগামী ১৯.০১.২০ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বিকাল ৩.০০ মিনিটে অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের সভাপতিত্বে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-১৮১৫, ডবন নং-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়) অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় বাজেট পরিপত্র-১ অনুযায়ী মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের বাজেট কাঠামোর অংশ-১ হতে ৫ সংশোধন ও হালনাগাদকরণসহ বিভিন্ন অধিদপ্তর-দপ্তর-সংস্থারাজস্ব প্রাপ্তির প্রাথমিক লক্ষ্যমাত্রা ও প্রাথমিক ব্যয়সীমার কাগজপত্রাদিসহ (হার্ড ও সফট কপি) সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Mil

(মোঃ ফজলুর রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫১২২০৫

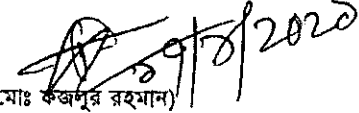
e-mail:moebudgetsection@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৩। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৪। ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন, ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৫। মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৬। মহাপরিচালক, জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমী (নায়েম), ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৭। প্রধান প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৮। চেয়ারম্যান, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড (এন.সি.টি.বি.) ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ০৯। উপসচিব(বাজেট অধিশাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। উপসচিব (বাজেট অধিশাখা-২), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। উপসচিব (উন্নয়ন-১), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। সচিব, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা।
- ১৩। পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, ঢাকা।
- ১৪। পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
(বাজেট/হিসাব ও পরিকল্পনা শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ১৫। উপসচিব, পরিকল্পনা-২, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৬। সিনিয়র সহকারী প্রধান (শিক্ষা), পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ১৭। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পস্টন, ঢাকা।
- ১৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

১. উপসচিব, (নিরাপত্তা-২ অধিশাখা), জননিরাপত্তা বিভাগ, বরাউন্ট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(সংস্থায়নোয় নোটিশটি ই-মেইল করার অনুরোধসহ)।
৪. সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধসহ)
৫. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গেইট নং- ১/২, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(মোঃ কাজুর রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব