

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
সরকারি বিশ্ববিদ্যালয়-২  
[www.shed.gov.bd](http://www.shed.gov.bd)

নথি নং-শিম/শা:১৯/১৪-১৪/২০১৩-০৮

তারিখ: ২৬ পৌষ, ১৪২৪  
০৯ জানুয়ারি, ২০১৮

অফিস আদেশ

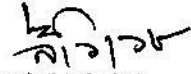
বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ এর উপ-রেজিস্ট্রার জনাব মোঃ মোরাদ হোসেনকে শ্রান্তি বিনোদন ছুটিতে ভারতের তীর্থস্থান ভ্রমণের জন্য অনুমতি প্রদান করা হলো:

| ক্র. নং | নাম ও বিভাগ   | প্রোগ্রাম                  | সময় ও ছুটির ধরণ   | ভ্রমণকারী দেশের নাম |
|---------|---|----------------------------|--|---------------------|
| ১.      | জনাব মোঃ মোরাদ হোসেন,<br>উপ-রেজিস্ট্রার,<br>প্রোড-৫ | তীর্থস্থান ভ্রমণের<br>জন্য | ২০/০১/২০১৮ তারিখ হতে<br>০৩/০২/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত<br>অথবা যাত্রার তারিখ হতে<br>১৫ দিন | ভারত                |

শর্তসমূহ:

- বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বিধি মোতাবেক ছুটি মঞ্জুর সাপেক্ষে এ অনুমোদন প্রদান করা হলো;
- বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক তাঁর ছুটি অনুমোদিত হওয়ায় এ বিষয়ে সব দায়-দায়িত্ব বিশ্ববিদ্যালয়ের উপর বর্তাবে;
- এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকার বা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
- বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ তাঁর সাথে প্রয়োজনীয় চুক্তি সম্পাদন করবে এবং মন্ত্রণালয়কে অবহিত করবে;
- তিনি ছুটি শেষে দেশে ফিরে কাজে যোগদান করবেন এবং মন্ত্রণালয়কে অবহিত করবেন;

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হল।



(শাহনাজ সামাদ)

যুগ্মসচিব

ফোনঃ ৯৫৪৫০৩২

ই-মেইল: ds\_stp@moedu.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. পররাষ্ট্র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২. উপাচার্য, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ।
৩. মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
৫. রেজিস্ট্রার, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ।
৬. উপ-পরিচালক, বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রণ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
৭. জনাব জনাব মোঃ মোরাদ হোসেন, উপ-রেজিস্ট্রার, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ।

অনুলিপি:

১. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।
৩. অফিস কপি/ সংরক্ষণ কপি।