

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা  
[www.shed.gov.bd](http://www.shed.gov.bd)

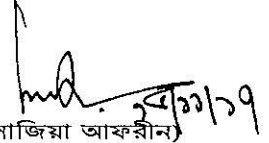
নং- ৩৭.০০.০০০০.০৬১.৯৯.০৭৯.১৭- ১৩৯২

তারিখ : ০১ অগ্রহায়ণ ১৪২৪  
১৫ নভেম্বর ২০১৭

বিষয়: The Contributory provident Fund Rules,1979 এর Rule8 এর Rule 1(b) এবং Rule 11(2) যথাযথভাবে পরিপালন সংক্রান্ত।

উপরিউক্ত বিষয়ে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ২৯ অক্টোবর ২০১৭ তারিখের ০৭.০০০০.১২৯.০০.০০৫.১২.১২৩ সংখ্যক পরিপত্রটি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

  
(সাজিয়া আফরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৯১৩০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ/উন্নয়ন/সরকারি মাধ্যমিক/বেসরকারি মাধ্যমিক/বিশ্ববিদ্যালয়/কলেজ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন/নিরীক্ষা/আইন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা (তীর অধীন সকল দপ্তরকে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
৪. মহাপরিচালক, জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম), নিউমার্কেট, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইন্সটিটিউট, ১/ক সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০।
৬. নির্বাহী ব্যবস্থাপক, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৭. প্রধান প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
৮. যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৯. চেয়ারম্যান, বেসরকারি শিক্ষক নিবন্ধন ও প্রত্যয়ন কর্তৃপক্ষ (এনটিআরসিএ), নায়েম ক্যাম্পাস, নিউমার্কেট, ঢাকা।
১০. চেয়ারম্যান, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, মতিঝিল, ঢাকা।
১১. চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা/রাজশাহী/কুমিল্লা/যশোর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/দিনাজপুর।
১২. পরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা।
১৩. সচিব, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন (বি.এন.সি.ইউ), পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা।
১৪. সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরি কমিশন, ইউজিসি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
১৫. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
১৬. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। [মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট-এ প্রকাশের অনুরোধসহ]।
১৭. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ৪৫, পুরানা পল্টন, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৮. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৯. অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়  
রাষ্ট্রায়ত্ত্ব প্রতিষ্ঠান শাখা-৪।  
[www.mof.gov.bd](http://www.mof.gov.bd)

নং-০৭.০০.০০০০.১২৯.০০.০০৫.১২-১২৩

তারিখ: ১৪/০৭/১৪২৪বাঃ  
২৯/১০/২০১৭খ্রিঃ

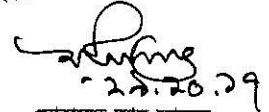
পরিপত্র

বিষয়: The Contributory Provident Fund Rules, 1979 এর Rule 8 এর 1(b) এবং Rule 11(2) যথাযথভাবে  
পরিপালন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সরকারের পেনশন স্কীমের আওতা বহির্ভূত রাষ্ট্রায়ত্ত্ব/স্ব-শাসিত/বিধিবদ্ধ সংস্থা এবং অধীনস্থ অংগ প্রতিষ্ঠানসমূহের  
কর্মচারীদের জন্য প্রযোজ্য The Contributory Provident Fund Rules, 1979 এর Rule 8 এর 1(b) এবং Rule 11(2)  
এর বিধানসমূহ অভিন্নভাবে প্রতিপালন হচ্ছে না। The Contributory Provident Fund Rules, 1979 এর Rule 8 এর 1(b)  
এবং Rule 11(2) অভিন্নভাবে প্রতিপালনের সুবিধার্থে নিম্নরূপ নির্দেশনা জারি করা হলঃ

- (ক) Rule 8 এর 1(b) অনুযায়ী বর্ণিত তহবিলে মাসিক কর্তনের পরিমাণ চাঁদা দাতার মূল বেতনের  $৮\frac{১}{৩}\%$  এর কম  
হবে না। ভগ্নাংশ পরিহার করে মাসিক কর্তনের পরিমাণ চাঁদা দাতার মূল বেতনের সর্বোচ্চ ১০% (দশ শতাংশ)  
নিধারণ করা হল।
- (খ) মাসিক কর্তনের পরিমাণ সর্বোচ্চ ১০% হলেও Rule 11(2) অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের Contribution চাঁদা  
দাতার মূল বেতনের  $৮\frac{১}{৩}\%$  এর সমান হবে।

২। উপরোক্ত নির্দেশনাসমূহ অনুসরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

  
মোহাম্মদ আবু ফারুক  
যুগ্ম সচিব  
অর্থ বিভাগ  
ফোনং-৯৫৪০১৮৮

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতা অনুযায়ী নয়);

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়,  
পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
  - ২। বাংলাদেশের মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, অডিট ভবন, ৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।  
-তার অধীনস্থ সকল প্রতিষ্ঠানে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হল।
  - ৩। সিনিয়র সচিব ----- (সকল মন্ত্রণালয়/ বিভাগ)।  
-তার অধীনস্থ সকল প্রতিষ্ঠানে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হল।
  - ৪। সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব শিখির মন্ডল ----- (সকল মন্ত্রণালয়/ বিভাগ)।  
-তার অধীনস্থ সকল প্রতিষ্ঠানে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হল।
  - ৫। হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
-তার অধীনস্থ সকল প্রতিষ্ঠানে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হল।
  - ৬। মহাপরিচালক, বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।  
-তার অধীনস্থ সকল প্রতিষ্ঠানে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হল।
  - ৭। মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
  - ৮। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইটি সেল, অর্থ বিভাগ(পরিপত্রটি অর্থ বিভাগের ওয়েব সাইটে আপলোড  
করার জন্য অনুরোধ করা হল।)
- সদয় অবগতির জন্যঃ
- ৯। অর্থমন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ১০। অর্থ ও পরিকল্পনা প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয় ও পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ১১। সচিবের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ১২। অতিরিক্ত সচিব(সকল)/যুগ্ম সচিব (সকল) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, ।
  - ১৩। গার্ড নথি/ সংশ্লিষ্ট নথি।