

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
সরকারি মাধ্যমিক-৩ শাখা  
[www.shed.gov.bd](http://www.shed.gov.bd)

নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৯২.১৫.২২০.২১-২০১০ ২১০

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৬ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

সালথা মডেল মাধ্যমিক বিদ্যালয়, সালথা, ফরিদপুর গত ০৯-১০-২০১৮ তারিখে সরকারিকরণের প্রেক্ষিতে উক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ০৩ (তিন) জন কর্মচারীকে 'সরকারিকৃত মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয় শিক্ষক ও কর্মচারী আত্মীকরণ বিধিমালা, ২০২৪ অনুযায়ী প্রতিষ্ঠান সরকারিকরণের তারিখ হতে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে এডহক ভিত্তিতে নিয়োগ প্রদানপূর্বক সালথা সরকারি মডেল মাধ্যমিক বিদ্যালয়-এ নিয়োক্ত শর্তে পদায়ন করা হলোঃ

ক্রঃ নং	নাম ও জন্ম তারিখ	পদবি	বেতনস্কেল ও গ্রেড (জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫)
০১	শেখ শহীদুল ইসলাম ০৫/০৬/১৯৭৭	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	৯৩০০-২২৪৯০/- (গ্রেড-১৬)
০২	জসিম উদ্দিন ০২/০৬/১৯৯৩	অফিস সহায়ক	৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০৩	মোঃ সাইদুর রহমান ০১/০৭/১৯৮০	নিরাপত্তা প্রহরী	৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)

শর্তসমূহ:

- সরকার কর্তৃক নির্ধারিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ করতে হবে;
- প্রচলিত বিধি-বিধান অনুযায়ী চাকরি নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণ করা হবে;
- প্রচলিত বিধি মোতাবেক তাদের জ্যেষ্ঠতা ও বেসরকারি আমলে কর্মরত চাকরিকাল গণনা করা হবে;
- যদি কোনো বিদেশি নাগরিককে বিবাহ করে থাকেন অথবা বিবাহ করার অঙ্গীকারবদ্ধ হয়ে থাকেন তবে এ নিয়োগ বাতিল বলে গণ্য হবে;
- আদেশ জারির তারিখ হতে সংশ্লিষ্ট শিক্ষকগণের Monthly Payment Order (MPO) বাতিল বলে গণ্য হবে এবং সরকারি বিধি মোতাবেক বেতন-ভাতা প্রাপ্য হবেন;
- এ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আত্মীকৃত কোনো কর্মচারী অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে বদলি হতে পারবে না;
- প্রজ্ঞাপনে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তাদের চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি/আদেশ প্রযোজ্য হবে;
- সরকার কর্তৃক প্রণীতব্য/প্রণীত বিধি ও বিধান দ্বারা তাদের চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে;
- যে কোনো প্রকার করণিক ভুল উপযুক্ত প্রমাণ সাপেক্ষে সংশোধনযোগ্য।
- দাখিলকৃত যে কোন সনদ জাল (Fake) অথবা যে কোন তথ্য ভুল/মিথ্যা মর্মে উদঘাটিত হলে এ নিয়োগ বাতিল বলে গণ্য হবে।

০২। বর্ণিত কর্মচারীর স্বাস্থ্য পরীক্ষা ও প্রাক-চরিত্র সম্পর্কে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সন্তোষজনক রিপোর্ট এর ভিত্তিতে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরবর্তীতে তাদের চাকরি নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণ করা হবে।



০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

৩২  
৩২.৬.২৪  
(মোছাঃ শাম্মী আক্তার)  
উপসচিব

ফোনঃ ৫৫১০০৩৩৭

ই-মেইল: [govt.sec3@moedu.gov.bd](mailto:govt.sec3@moedu.gov.bd)

নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৯২.১৫.২২০.২১-২০১০

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৬ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। সচিব, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ০৫। সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৭। কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৮। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- ০৯। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা (এডহক নিয়োগ আদেশ জারির তারিখ হতে এম.পি.ও বন্ধ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১০। জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর।
- ১১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪। পুলিশ সুপার, ফরিদপুর (প্রয়োজনীয় পুলিশ তদন্ত সাপেক্ষে প্রতিবেদন প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ১৫। সিভিল সার্জন, ফরিদপুর (প্রয়োজনীয় স্বাস্থ্য পরীক্ষা করে প্রতিবেদন প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ১৬। চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ১৭। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১৮। সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৯। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা।
- ২০। জেলা শিক্ষা অফিসার, ফরিদপুর।
- ২১। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সালথা, ফরিদপুর।
- ২২। প্রধান শিক্ষক, সালথা সরকারি মডেল মাধ্যমিক বিদ্যালয়, সালথা, ফরিদপুর।
- ২৩। অতিরিক্ত সচিব (মাধ্যমিক-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২৪। জনাব .....