

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
বাজেট শাখা  
www.shed.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৪.২০.০০৯,১৭-৩৪৯

তারিখ: ২৫ কার্তিক ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
১০ নভেম্বর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

প্রেরক: মোঃ ইব্রাহিম ভূঞা  
উপসচিব

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
৪৫, পুরানাপল্টন, ঢাকা।

আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২১-২০২২ অর্থবছরে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের পরিচালন বাজেটে “১২৫০১০১-১৩১০০৪৩০০-আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট”-এর অনুকূলে ৩৬৩১-আবর্তক অনুদান খাতে ৫,৯৪,০০,০০০/- (পাঁচ কোটি চুরানকই লক্ষ) টাকা ও ৩৬৩২-মূলধন অনুদান খাতে ৬,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ) টাকাসহ বরাদ্দকৃত মোট ৬,০০,০০,০০০/- (ছয় কোটি) টাকা হতে নিম্নোক্ত বিভাজন অনুমোদন এবং ৩৬৩১-আবর্তক অনুদান খাত হতে ১,৩৬,০০,০০০/- (এক কোটি ছত্রিশ লক্ষ) টাকা ও ৩৬৩২-মূলধন অনুদান খাত হতে ১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকাসহ ২য় কিস্তিতে মোট ১,৩৭,৫০,০০০/- (এক কোটি সাতত্রিশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা বণিত শর্তে ছাড় করা হলো:

বিভাজন নিম্নরূপ:

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেটে বরাদ্দকৃত অর্থের বিভাজন	২য় কিস্তিতে ছাড়কৃত অর্থের পরিমাণ
১	২	৩	৪
৩৬৩১	আবর্তক অনুদান		
৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা:		
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার) অফিসারদের বেতন	৬০,০০,০০০.০০	১৫,০০,০০০.০০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী) কর্মচারীদের বেতন	৫০,০০,০০০.০০	১২,৫০,০০০.০০
৩৬৩১১০১	উপমোট বেতন বাবদ সহায়তা (১):	১,১০,০০,০০০.০০	২৭,৫০,০০০.০০
৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা:		
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা (ভাতাদি)	২,০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা (ভাতাদি)	২,০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০
৩১১১৩১০	বাড়ীভাড়া ভাতা (ভাতাদি)	৫৫,০০,০০০.০০	১৩,৭৫,০০০.০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা (ভাতাদি)	৭,০০,০০০.০০	১,৭৫,০০০.০০
৩১১১৩১২	মোবাইল/ সেলফোন ভাতা (ভাতাদি)	১,০০,০০০.০০	২৫,০০০.০০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,০০,০০০.০০	২৫,০০০.০০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা (ভাতাদি)	১,০০,০০০.০০	২৫,০০০.০০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা (ভাতাদি)	১৭,০০,০০০.০০	৪,২৫,০০০.০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৪,০০,০০০.০০	১,০০,০০০.০০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা (ভাতাদি)	৩,০০,০০০.০০	৭৫,০০০.০০
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা (ভাতাদি)	৫০,০০০.০০	১২,৫০০.০০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	১,৫০,০০০.০০	৩৭,৫০০.০০
	উপমোট ভাতাদি বাবদ সহায়তা (২):	৯৫,০০,০০০.০০	২৩,৭৫,০০০.০০
৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা:		০.০০
৩২১১১০১	পুরস্কার	২,০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন খরচ	১,০০,০০০.০০	২৫,০০০.০০

৪৪



৩২১১১১১	সেমিনার এবং কনফারেন্স ব্যয়	১০,০০,০০০.০০	২,৫০,০০০.০০
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৩০,০০,০০০.০০	৭,৫০,০০০.০০
৩২১১১১৫	পানি	২,০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাফ	২,০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০
৩২১১১২০	টেলিফোন	১,০০,০০০.০০	২৫,০০০.০০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	৫,০০,০০০.০০	১,২৫,০০০.০০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৫,০০,০০০.০০	১,২৫,০০০.০০
৩২১১১২৮	প্রকাশনা	১০,০০,০০০.০০	২,৫০,০০০.০০
৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	৫০,০০০.০০	১২,৫০০.০০
৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	৬০,০০,০০০.০০	১৫,০০,০০০.০০
৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৩,৫০,০০০.০০	৮৭,৫০০.০০
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১৬,০০,০০০.০০	৪,০০,০০০.০০
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিক্যান্ট	৩,০০,০০০.০০	৭৫,০০০.০০
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৬,০০,০০০.০০	১,৫০,০০০.০০
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৪০,০০,০০০.০০	১০,০০,০০০.০০
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,০০,০০০.০০	১,০০,০০০.০০
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বঁধাই	৩,০০,০০০.০০	৭৫,০০০.০০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনোহারি	৫,০০,০০০.০০	১,২৫,০০০.০০
৩২৫৬১০৬	পোশাক	৫০,০০০.০০	১২,৫০০.০০
৩২৫৭১০৫	উত্তাবন	১,০০,০০০.০০	২৫,০০০.০০
৩২৫৭২০৬	সম্মানী/পারিতোষিক	২,০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৮০,০০,০০০.০০	২০,০০,০০০.০০
৩২৫৮১০১	মটরযান (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৫,০০,০০০.০০	১,২৫,০০০.০০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার (মেরামত ও সংরক্ষণ)	১,০০,০০০.০০	২৫,০০০.০০
৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি (মেরামত ও সংরক্ষণ)	১,০০,০০০.০০	২৫,০০০.০০
৩২৫৮১০৫	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম (মেরামত ও সংরক্ষণ)	১,৫০,০০০.০০	৩৭,৫০০.০০
৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপন (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৩,০০,০০০.০০	৭৫,০০০.০০
৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১৫,০০,০০০.০০	৩,৭৫,০০০.০০
	<b>উপমোট পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা (৩):</b>	<b>৩,২১,০০,০০০.০০</b>	<b>৮০,২৫,০০০.০০</b>
৩৬	গবেষণা অনুদান:		০.০০
৩২৫৭১০৩	গবেষণা	৫০,০০,০০০.০০	০.০০
	<b>উপমোট পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা (৪):</b>	<b>৫০,০০,০০০.০০</b>	<b>০.০০</b>
৩৮	অন্যান্য অনুদান ব্যয়		
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	৫০,০০০.০০	১২,৫০০.০০
৩৮২১১০৩	পৌরকর	১৭,৫০,০০০.০০	৪,৩৭,৫০০.০০
	<b>উপমোট পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা (৫):</b>	<b>১৮,০০,০০০.০০</b>	<b>৪,৫০,০০০.০০</b>
	<b>মোট আবর্তক অনুদান:</b>	<b>৫,৯৪,০০,০০০.০০</b>	<b>১,৩৭,৫০,০০০.০০</b>
৪১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান		০.০০
৪১১২২০২	কম্পিউটার এবং আনুষঙ্গিক	৩,০০,০০০.০০	৭৫,০০০.০০
	<b>উপমোট পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা (৬):</b>	<b>৩,০০,০০০.০০</b>	<b>৭৫,০০০.০০</b>
৪১৩১১০১	যাদুঘর শিল্পকর্ম, পেইন্টিং আর্কাইভ ও চলচ্চিত্র	৩,০০,০০০.০০	৭৫,০০০.০০
	<b>উপমোট পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা (৭):</b>	<b>৩,০০,০০০.০০</b>	<b>৭৫,০০০.০০</b>
	<b>মোট মূলধন অনুদান:</b>	<b>৬,০০,০০০.০০</b>	<b>১,৫০,০০০.০০</b>
	<b>সর্বমোট (আবর্তক+মূলধন অনুদান)=</b>	<b>৬,০০,০০,০০০.০০</b>	<b>১,৩৭,৫০,০০০.০০</b>

শর্তসমূহ:

- ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে সরকারের প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে;
- খ) পরবর্তী অর্থ ছাড়ের প্রস্তাবের সাথে ছাড়কৃত অর্থের ব্যয় বিবরণী প্রেরণ করতে হবে;
- গ) অব্যয়িত অর্থ ৩০ জুন, ২০২২ তারিখের মধ্যে অবশ্যই সরকারি কোষাগারে জমা প্রদান করতে হবে;
- ঘ) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন ধরনের অনিয়ম উদঘাটিত হলে সে ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ব্যয় নির্বাহকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।

২। এ ব্যয় চলতি ২০২১-২০২২ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের “১২৫০১০১-১৩১০০৪৩০০-আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট” এর অনুকূলে ৩৬৩১-আবর্তক অনুদান ও ৩৬৩২-মূলধন অনুদান খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে মিটানো হবে।

৩। ২য় কিস্তিতে ছাড়কৃত ১,৩৭,৫০,০০০/- (এক কোটি সাত্বিশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট বিলের মাধ্যমে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট শাখা)-এর প্রতিস্বাক্ষরে চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা হতে উত্তোলন করতে পারবেন।

৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হল।

২০.১১.২০২১  
(মোঃ ইব্রাহিম ভূঞা)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫১২২০৫

Email-moebudgetsection@gmail.com

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৪.২০.০০৯.১৭-৩৪৯/১(০৬)

তারিখ : ২৫ কার্তিক ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
১০ নভেম্বর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২. উপসচিব (বাজেট অধিশাখা-২), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সচিব-সহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২০.১১.২০২১  
(মোঃ ইব্রাহিম ভূঞা)  
উপসচিব