

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
সরকারি কলেজ-২  
[www.shed.gov.bd](http://www.shed.gov.bd)

স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৭.১৪.০০১.২০১৭- ৮২ -শিক্ষা

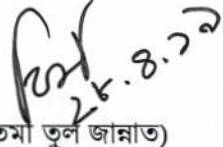
তারিখ: ১৫ বৈশাখ ১৪২৫  
২৮ এপ্রিল ২০১৯

**অফিস আদেশ**

শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডার কর্মকর্তাগণকে নিম্নবর্ণিত সময়-সূচি অনুযায়ী স্ব স্ব পদের জন্য নির্ধারিত মাসের ০১-১৫ তারিখের মধ্যে [ds\\_college@moedu.gov.bd](mailto:ds_college@moedu.gov.bd) ই-মেইল ঠিকানায় সংযুক্ত ছক মোতাবেক বদলী/পদায়নের জন্য আবেদন পত্র প্রেরণ করতে হবে :

| পদের নাম       | আবেদনের সময় |              |            |            |
|----------------|--------------|--------------|------------|------------|
|                | প্রথম দফা    | দ্বিতীয় দফা | তৃতীয় দফা | চতুর্থ দফা |
| প্রভাষক        | জানুয়ারি    | এপ্রিল       | জুলাই      | অক্টোবর    |
| সহকারী অধ্যাপক |              |              |            |            |
| সহযোগী অধ্যাপক | ফেব্রুয়ারি  | মে           | আগস্ট      | নভেম্বর    |
| অধ্যাপক        |              |              |            |            |

০২। উল্লেখ্য, অসম্পূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে এবং আবেদনপত্রের কোন হার্ডকপি গ্রহণ করা হবে না।

  
(ফাতেমা তুল জান্নাত)  
উপসচিব  
ফোন: ৯৫৪০৪৬৭

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. মাননীয় শিক্ষা মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. অধ্যক্ষ, .....
৪. মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৬. সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদরাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮. অতিরিক্ত সচিব (কলেজ)/উপ-সচিব (কলেজ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, ঢাকা।

সরকারি কলেজে কর্মরত বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের কর্মকর্তাদের বদলির আবেদন ফরম

০১. আবেদনকারীর বর্তমান কলেজের নাম:

০২. আবেদনকারীর বিবরণ:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| আবেদনকারীর নাম ও পদবী |  |
| পদবী ও বিভাগ          |  |
| মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল |  |

০৩. স্বামী/স্ত্রী চাকুরীজীবী হলে নাম ও পদবীসহ কর্মস্থলের ঠিকানা:

০৪. কর্মস্থলের কলানুক্রমিক বিবরণ:

| পদের নাম | কর্মস্থল | যোগদানের তারিখ | বিমুক্তির তারিখ | মন্তব্য |
|----------|----------|----------------|-----------------|---------|
|          |          |                |                 |         |
|          |          |                |                 |         |
|          |          |                |                 |         |
|          |          |                |                 |         |
|          |          |                |                 |         |

০৫. বর্তমান কর্মস্থলে কর্মরত (বিভাগে) শিক্ষকের তথ্য:

| পদ        | অধ্যাপক | সহযোগী<br>অধ্যাপক | সহকারী<br>অধ্যাপক | প্রভাষক | মোট শিক্ষক | বিভাগে মোট<br>শিক্ষার্থীর<br>সংখ্যা |
|-----------|---------|-------------------|-------------------|---------|------------|-------------------------------------|
| সৃষ্ট পদ  |         |                   |                   |         |            |                                     |
| কর্মরত পদ |         |                   |                   |         |            |                                     |
| শূন্য পদ  |         |                   |                   |         |            |                                     |

০৬. যে কলেজে বদলী হতে ইচ্ছুক:

০৭. প্রার্থিত কলেজে (বিভাগে) কর্মরত শিক্ষকের তথ্য:

| পদ        | অধ্যাপক | সহযোগী<br>অধ্যাপক | সহকারী<br>অধ্যাপক | প্রভাষক | মোট শিক্ষক | বিভাগে মোট<br>শিক্ষার্থীর<br>সংখ্যা |
|-----------|---------|-------------------|-------------------|---------|------------|-------------------------------------|
| সৃষ্ট পদ  |         |                   |                   |         |            |                                     |
| কর্মরত পদ |         |                   |                   |         |            |                                     |
| শূন্য পদ  |         |                   |                   |         |            |                                     |

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ:

অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও তারিখ: