

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন শাখা

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থবছরের A.P.A., জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত মার্চ'২০২১ মাসের কার্যক্রম যথাসময়ে বাস্তবায়ন।  
সূত্র: A.P.A. টিমের ১০ সেপ্টেম্বর ২০২০ তারিখের কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে এ বিভাগের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের A.P.A., জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও বার্ষিক উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রম শতভাগ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মাসিক Activities Execution Calender প্রণয়ন করা হয়েছে। উক্ত Calender-এ বর্ণিত কার্যক্রম (মার্চ'২০২১ মাসের) যথাসময়ে সম্পন্ন করে বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন শাখাকে প্রমাণকসহ অবহিতকরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: মার্চ'২০২১ মাসের Activities Execution Calender।



২-৩-২০২১

১) অতিরিক্ত সচিব (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ,  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

২) যুগ্মসচিব (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা  
মন্ত্রণালয়।

৩) উপসচিব (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা  
মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি অধিশাখা, মাধ্যমিক ও  
উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৫) সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), মাধ্যমিক ও  
উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৬) গবেষণা কর্মকর্তা, গবেষণা শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা  
বিভাগ

মোঃ ফজলুর রহমান  
সিনিয়র সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
ফোন: ৯৫৪৬১৫৮  
ইমেইল: [apa@moedu.gov.bd](mailto:apa@moedu.gov.bd)

ইউ. ও. নোট নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৭৫.০১.০০৪.২০.৪৩

তারিখ: ১৭ ফাল্গুন ১৪২৭

০২ মার্চ ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১) মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৩) উপমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।



২-৩-২০২১

মোঃ ফজলুর রহমান

সিনিয়র সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)