

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.shed.gov.bd



নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৬১.১৯.০০৭.১৮.৭০৯

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪২৭

০৩ নভেম্বর ২০২০

অফিস আদেশ

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এ প্রশাসনিক কর্মকর্তার স্বল্পতা থাকায় এবং দাপ্তরিক প্রয়োজনে এ বিভাগের উন্নয়ন-১ শাখার প্রশাসনিক কর্মকর্তার দায়িত্বে কর্মরত ব্যক্তিগত কর্মকর্তা জনাব মোঃ মোতালেব হোসেন-কে তার নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে উন্নয়ন-২ শাখা এবং এসডিজি শাখার প্রশাসনিক কর্মকর্তার দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

০২. এ অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য তিনি বিধি মোতাবেক দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

০৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

৩-১১-২০২০

মোঃ শামসুল আলম

সিনিয়র সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ৯৫৪৯১৩০

ইমেইল:

sas_admin1@moedu.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৬১.১৯.০০৭.১৮.৭০৯/১(৯)

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪২৭

০৩ নভেম্বর ২০২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) উপসচিব (প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩) উপসচিব (উন্নয়ন-১ শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪) উপসচিব (উন্নয়ন-২ শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫) উপসচিব (এস.ডি.জি. শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৮) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৯) জনাব মোঃ মোতালেব হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (উন্নয়ন-১ শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



৩-১১-২০২০

মোঃ শামসুল আলম

সিনিয়র সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)