

(একই স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত)  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
সরকারি কলেজ-৪ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [www.shed.gov.bd](http://www.shed.gov.bd)

নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৬৯.০৮.০১১.১৭.৬৮৭

তারিখ: ১১ আষাঢ়.১৪২৫

২৫ জুন ২০১৮

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস.(সাম্প্রদায়িক শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ-কে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত দেশে বর্ণিত সময়ের জন্য নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর করা হলো:

ক্রমিক	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	দেশের নাম	ভ্রমণের উদ্দেশ্য ও সময়	ছুটির ধরন
০১	জনাব আফসারী আহমদ (৬১৬) সহযোগী অধ্যাপক(গণিত) টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকা।	ভারত	ধর্মীয় স্থান পরিদর্শনের উদ্দেশ্যে ২০-০৬-২০১৮ তারিখ থেকে ২৭-০৬-২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ০৮ (আট) দিন অথবা দায়িত্বভার হস্তান্তরের তারিখ থেকে ০৮ (আট) দিন।	অর্ধগড় বেতনে অর্জিত ছুটি
০২	ড. হোসনে আরা (৬৪৯৮) সহযোগী অধ্যাপক (প্রাণিবিদ্যা) সরকারি বি এল কলেজ, খুলনা।	ভারত	ধর্মীয় স্থান পরিদর্শনের উদ্দেশ্যে ২০-০৮-২০১৮ তারিখ থেকে ৩০-০৮-২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ১১ (এগার) দিন।	অবকাশকালীন ছুটি

শর্তসমূহ:

- অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না;
- দেশে ফিরে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন;
- এ ভ্রমণে সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
- ভ্রমণকালীন দেশীয় মুদ্রায় বেতন ভাতা প্রাপ্য হবেন;
- ভ্রমণ ব্যয় আয়কর বিবরণীতে প্রদর্শন করতে হবে এবং
- অনুমোদিত ছুটির অতিরিক্ত ছুটি ভোগ অপরিহার্য হলে বিধি মোতাবেক কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে।

এ আদেশ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

২৬-৬-২০১৮

মুর্শিদা শারমিন

উপসচিব

নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৬৯.০৮.০১১.১৭.৬৮৭/১(১২)

তারিখ: ১১ আষাঢ়.১৪২৫

২৫ জুন ২০১৮

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইলঃ

- ১) পররাষ্ট্র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
- ২) মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর
- ৩) মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর
- ৪) অধ্যক্ষ.....
- ৫) সচিব এর একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৬) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ৪৫ পুরানা পল্টন, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি অধিশাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৮) জনাব.....
- ৯) ইমিগ্রেশন অফিসার, বহির্গমন বিভাগ, .....
- ১০) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কলেজ অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ১১) জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ১২) অফিস কপি।