গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা শাখা
www.shed.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৮৭.১৭.০০৩.২১ (অংশ-১)-৬৭

তারিখ: ২০ ফাল্গুন ১৪২৯
০৫ মার্চ ২০২৩

বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদন এবং মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের ব্রডশিট জবাবের বিপরীতে গত ০৩/০১/২০২৩ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিচালনার নির্দেশনা।

সূত্র: (১) ৩৭.০০.০০০০.০৮৭.১৭.০০৩.২১ (অংশ-১)- ০২ , তাং ০৩ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, "বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও বাস্তবায়ন" কমিটির গত ০৩/০১/২০২৩ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ১২তম সভায় নিম্নবর্ণিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে সুনির্দিষ্ট আপত্তি নাই, তবে প্রতিষ্ঠান পরিচালনার ক্ষেত্রে ত্রুটি-বিচ্যুতি রয়েছে। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নিম্নবর্ণিত ত্রুটি-বিচ্যুতিসমূহ সংশোধনের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

<table>
<tr><th>ক্র. ন.</th><th>প্রতিষ্ঠানের নাম</th><th>অভিযোগ/ত্রুটিসমূহ</th></tr>
<tr><td>১।</td><td>পাইকুড়া আজিজুর রহমান পাবলিক উচ্চ বিদ্যালয়, ঝিনাইগাতি, শেরপুর ।</td><td rowspan="12">১) প্রতিটি শ্রেণিতে সাপ্তাহিক ক্লাস পরীক্ষা, মাসিক টিউটরিয়াল পরীক্ষা চালু করতে হবে;
২) প্রতিষ্ঠানটিতে স্টক টেকিং পদ্ধতি চালু করতে হবে;
৩) স্টক রেজিস্টার, ফাইল রেজিস্টার, নিয়োগ রেজিস্টার, ডেসপাচ রেজিস্টার, চেক রেজিস্টার, সাবসিডিয়ারী রেজিস্টার যথাযথভাবে পরিচালনা ও সংরক্ষণ করতে হবে;
৪) ক্রয় কমিটি গঠন করে কমিটির মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের যে কোন ক্রয় সম্পন্ন করতে হবে;
৫) সকল আয়-ব্যয় কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে করতে হবে;
৬) পিপিআর ২০০৮ ও পিপিএ ২০০৬ অনুসরণপূর্বক ক্রয় কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে;
৭) প্রতিষ্ঠানের সকল আর্থিক লেনদেন সব ক্ষেত্রে ব্যাংকের মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হবে;
৮) ব্যয়ের ভাউচার সমূহ কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে যথাযথভাবে গার্ড ফাইলে সংরক্ষণ করতে হবে;</td></tr>
<tr><td>২।</td><td>বজরা বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়, সোনাইমুড়ি, নোয়াখালী।</td></tr>
<tr><td>৩।</td><td>সুজানগর মাধ্যমিক বিদ্যালয়, পাংশা, রাজবাড়ী</td></tr>
<tr><td>৪।</td><td>কালিনগর ফাসিয়াতলা উচ্চ বিদ্যালয়, কালকিনি, মাদারীপুর</td></tr>
<tr><td>৫।</td><td>বশিকপুর স্কুল এন্ড কলেজ, সদর, লক্ষীপুর।</td></tr>
<tr><td>৬।</td><td>চরখাগরিয়া খাদিমআলী চৌধুরী উচ্চ বিদ্যালয়, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম</td></tr>
<tr><td>৭।</td><td>ভবানীপুর বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।</td></tr>
<tr><td>৮।</td><td>কর্ণভাগ উচ্চ বিদ্যালয়, মান্দা, নওগাঁ।</td></tr>
<tr><td>৯।</td><td>মহানগর মাধ্যমিক বালিকা বিদ্যালয়, মান্দা, নওগাঁ।</td></tr>
<tr><td>১০।</td><td>পারভীন পাবলিক হাইস্কুল, সদর, নাটোর।</td></tr>
<tr><td>১১।</td><td>বুরুমদী আব্দুল লতিফ ও মোজাফফর হোসেন উচ্চ বিদ্যালয়, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।</td></tr>
<tr><td>১২।</td><td>শতদল মাধ্যমিক বিদ্যালয়, লোহাগড়া, নড়াইল।</td></tr>
</table>

১৩।	আহম্মদ আলী সরদার মাধ্যমিক বিদ্যালয়, অভয়নগর , যশোর।	৯) প্রতিষ্ঠান প্রধানকে আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা হিসেবে নিয়মিত ক্যাশ বহিতে অনুস্বাক্ষর করে আপ-টু-ডেট হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে; ১০) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে রাজস্ব স্ট্যাম্প ব্যবহার করতে হবে; ১১) বছরের শুরুতে সম্ভাব্য আয়-ব্যয়ের উপর ভিত্তি করে বাজেট প্রণয়ন করতে হবে এবং বাজেট অনুয়ায়ী আয়-ব্যয় নির্বাহ করতে হবে; ১২) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভ্যাট কর্তন করতে হবে এবং আয়কর রিটার্ণ জমা দানের মধ্যে আয়কর পরিশোধ করতে হবে; ১৩) শ্রেণির অপেক্ষাকৃত দূর্বল শিক্ষার্থী চিহ্নিত করে তাদেরকে বিশেষ পাঠদানের ব্যবস্থা করতে হবে।
১৪।	বড় গাংনী মাধ্যমিক বিদ্যালয়, আলমডাংগা, চুয়াডাংগা।	
১৫।	খান বাহাদুর কবির উদ্দিন খান উচ্চ বিদ্যালয়, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোনা	
১৬।	চিকনছড়া উচ্চ বিদ্যালয়, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	
১৭।	পুরিন্দা খন্দকার মোহাম্মদ সাদেকুর রহমান উচ্চ বিদ্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	
১৮।	মিতালী বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, কলমাকান্দা, নেত্রকোনা	
১৯।	দবিরউদ্দিন ভুঁইয়া উচ্চ বিদ্যালয়, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	
২০।	নিদারাবাদ ইউনিয়ন উচ্চ বিদ্যালয়, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	
২১।	কাশেম মাহবুব উচ্চ বিদ্যালয়, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	

০২। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত ত্রুটি-বিচ্যুতিসমূহ যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক প্রতিটি বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থা সম্পর্কে নির্দিষ্ট ও সুস্পষ্টভাবে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

04/06/2026

(মোঃ সেলিম সিকদার)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ০২-৪১০৫০৯৭৭

অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষক,

....

<u>সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:</u>

১। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।

২। পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।

৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৪। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ... অঞ্চল।

৫। জেলা শিক্ষা অফিসার,...।

৬। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ...।

৭। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি/ সভাপতি, গভর্নিংবডি ....।

৮। যুগ্মসচিব (নিরীক্ষা ও আইন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৯। অফিস কপি।