

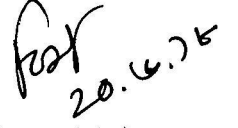
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
সরকারি কলেজ-২

নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৭.০২.০৬৫.২০১৫-২২৭-শিক্ষা

তারিখ: ০৬ আষাঢ় ১৪২৫
২০ জুন ২০১৮

বিজ্ঞপ্তি

বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের যে সকল অধ্যাপক অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ পদে পদায়ন লাভে আগ্রহী তাদের-কে আগামী ০৮/০৭/২০১৮ তারিখের মধ্যে এতদসঙ্গে সংযুক্ত ছক মোতাবেক আবেদন করে principal@moedu.gov.bd ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল। মন্ত্রণালয়ে সরাসরি কোন হার্ডকপি গ্রহণ করা হবে না।


২০.৬.১৮

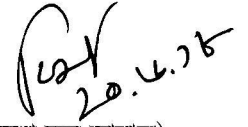
(ফাতেমা তুল জান্নাত)
সিনিয়র সহকারী সচিব
৯৫৪৫৯২৩

নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৭.০২.০৬৫.২০১৫-২২৭-শিক্ষা

তারিখ: ০৬ আষাঢ় ১৪২৫
২০ জুন ২০১৮

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. অতিরিক্ত সচিব (কলেজ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (তার অধিনস্থ প্রতিষ্ঠানসমূহে বিজ্ঞপ্তিটি প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
৩. অধ্যক্ষ.....(সকল কলেজ)
৪. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (নোটিশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।


২০.৬.১৮

(ফাতেমা তুল জান্নাত)
সিনিয়র সহকারী সচিব

বরাবর

সচিব

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ হিসেবে পদায়নের জন্য আবেদন।
(প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে)

পদের নামঃ

- ১। প্রার্থীর নাম :
- ২। শিক্ষা ক্যাডারে যোগদানের তারিখ :
- ৩। আইডি নম্বর :
- ৪। বর্তমান পদবী ও কর্মস্থল
(প্রতিষ্ঠানের নাম উল্লেখপূর্বক) :
- ৫। অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ হিসেবে দায়িত্ব পালনের বর্ণনা
(প্রতিষ্ঠানের নাম উল্লেখপূর্বক অভিজ্ঞতার বিবরণ যদি থাকে) :
- ৬। শিক্ষা ক্যাডারে মোট সরকারি চাকুরির অভিজ্ঞতা
(বছর উল্লেখপূর্বক) :
- ৭। ক) নিজ জেলা :
খ) জন্ম তারিখ :
- ৮। যে সকল প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন তার বিবরণ
(দেশে/বিদেশে) :
- ৯। শিক্ষাগত যোগ্যতার বিবরণ
(সকল পরীক্ষার নাম, বিভাগ ও শ্রেণী উল্লেখপূর্বক) :
- ১০। উচ্চতর ডিগ্রী যদি থাকে তার বিবরণ :
- ১১। প্রশাসনিক (যদি থাকে) :

বিঃ দঃ (প্রার্থীকে যে কোন প্রতিষ্ঠানে পদায়ন করা হতে পারে এবং তিনি পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদানে বাধ্য থাকবেন)

স্বাক্ষর